

Høng Vandværk A.m.b.a

Sæbyvej 2 A, 4270 Høng
CVR-nr. 31 54 94 69

Årsrapport for 2023

Årsrapporten er godkendt på den
ordinære generalforsamling, d. 22.05.24

Ole Skov Jensen
Dirigent



STATSAUTORISERET
REVISIONSPARTNERSELSKAB

Vi er et uafhængigt medlem af
det globale rådgivnings- og revisionsnetværk

Slagelse
Ndr. Ringgade 70A
4200 Slagelse

Tel. 58 55 82 00
www.beierholm.dk
CVR-nr. 32 89 54 68

Foreningsoplysninger m.v.	3
Ledelsespåtegning	4
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	5 - 7
Ledelsesberetning	8
Resultatopgørelse	9
Balance	10 - 11
Noter	12 - 23

Foreningen

Høng Vandværk A.m.b.a
Sæbyvej 2 A
4270 Høng
Telefon: 58 85 21 92
Hjemsted: Kalundborg
CVR-nr.: 31 54 94 69
Regnskabsår: 01.01 - 31.12

Bestyrelse

Erling Skovdal
Bjarne Hansen
Claus Larsen
Lene Wittrock
Jørgen Bruun

Revision

Beierholm
Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

Vi har dags dato aflagt årsrapporten for regnskabsåret 01.01.23 - 31.12.23 for Høng Vandværk A.m.b.a.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med Erhvervsstyrelsens vejledning for små vandværker og årsregnskabsloven.


Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.23 og resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 01.01.23 - 31.12.23.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Høng, den 22. maj 2024

Bestyrelsen


Erling Skovdal
Formand


Bjarne Hansen


Claus Larsen


Lene Wittrock


Jørgen Bruun

Til medlemmet i Høng Vandværk A.m.b.a

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Høng Vandværk A.m.b.a for regnskabsåret 01.01.23 - 31.12.23, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter Erhvervsstyrelsens vejledning for små vandværker og årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.23 samt af resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 01.01.23 - 31.12.23 i overensstemmelse med Erhvervsstyrelsens vejledning for små vandværker og årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af foreningen i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med Erhvervsstyrelsens vejledning for små vandværker og årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere foreningens evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere foreningen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugere træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af foreningens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om foreningens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at foreningen ikke længere kan fortsætte driften.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til Erhvervsstyrelsens vejledning for små vandværker og årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med erhvervsstyrelsens vejledning for små vandværker og årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Slagelse, den 22. maj 2024

Beierholm

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 32 89 54 68



Simon Bach Nielsen

Statsaut. revisor

Væsentligste aktiviteter

Foreningens aktiviteter består i at drive Høng Vandværk.

Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Resultatopgørelsen for tiden 01.01.23 - 31.12.23 udviser et resultat på DKK 0 mod DKK 0 for tiden 01.01.22 - 31.12.22.

Vandværket er udtrådt af den økonomiske ramme med virkning fra 01.01.2023 og er hermed ikke underlagt Vandsæktorlovens økonomiske rammer og generel skattepligt. Vandværket har dermed for 2023 aflagt regnskab efter Vandforsyningslovens regler, hvilket er nærmere beskrevet under anvendt regnskabspraksis.

Årets regulering af øvrig over/underdækning inkl. afskvininger (under note 1), som reelt er et udtryk for Vandværkets resultat, udgør DKK 816.306.

Ledelsen finder årets driftsresultat tilfredsstillende.

Efterfølgende begivenheder

Efter regnskabsårets afslutning er der ikke indtruffet betydningsfulde hændelser.

Resultatopgørelse

Note		2023 DKK	2022 DKK
1	Nettoomsætning	2.859.666	2.881.557
3	Produktionsomkostninger	-847.430	-795.640
	Bruttofortjeneste I (70,4% - 72,4%)	2.012.236	2.085.917
4	Distributionsomkostninger	-1.011.583	-851.091
	Bruttofortjeneste II (35,0% - 42,9%)	1.000.653	1.234.826
5	Administrationsomkostninger	-1.205.775	-1.064.340
	Bruttoresultat III (-7,2% - 5,9%)	-205.122	170.486
2	Andre driftsindtægter	84.349	54.395
	Andre driftsomkostninger	0	-3.597
6	Finansielle indtægter	121.018	10.688
7	Finansielle omkostninger	-245	-231.972
	Finansielle poster i alt	120.773	-221.284
	Årets resultat	0	0

	31.12.23 DKK	31.12.22 DKK
AKTIVER		
Note		
Grunde og bygninger	5.091.377	5.176.394
Produktionsanlæg	1.826.532	1.944.526
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	97.094	73.904
Distributionsanlæg	19.786.939	17.701.972
Materielle anlægsaktiver under udførelse	1.203.276	0
8 Materielle anlægsaktiver i alt	28.005.218	24.896.796
9 Takstmæssig underdækning	627.354	0
Finansielle anlægsaktiver i alt	627.354	0
Anlægsaktiver i alt	28.632.572	24.896.796
Råvarer og hjælpematerialer	386.814	385.732
Varebeholdninger i alt	386.814	385.732
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	18.312	0
Tilgodehavende selskabsskat	1.229	1.385
Andre tilgodehavender	646.492	263.027
Periodeafgrænsningsposter	38.392	31.787
Tilgodehavender i alt	704.425	296.199
Aktier og anparter	186.413	180.536
Investeringsbeviser	1.820.725	2.017.337
Værdipapirer og kapitalandele i alt	2.007.138	2.197.873
Indestående i kreditinstitutter	1.551.519	2.734.386
Likvide beholdninger i alt	1.551.519	2.734.386
Omsætningsaktiver i alt	4.649.896	5.614.190
Aktiver i alt	33.282.468	30.510.986

PASSIVER		31.12.23	31.12.22
Note		DKK	DKK
10	Tilslutningsbidrag	3.269.561	3.291.328
11	Takstmæssig overdækning vedrørende anlæg	28.005.218	24.896.797
12	Takstmæssig øvrig overdækning	0	1.664.761
Langfristede gældsforpligtelser i alt		31.274.779	29.852.886
10	Kortfristet del af langfristede gældsforpligtelser	46.956	46.615
	Leverandører af varer og tjenesteydelser	1.833.559	521.145
13	Anden gæld	127.174	90.340
Kortfristede gældsforpligtelser i alt		2.007.689	658.100
Gældsforpligtelser i alt		33.282.468	30.510.986
Passiver i alt		33.282.468	30.510.986

	2023	2022
	DKK	DKK

1. Nettoomsætning

Fast afgift	1.737.442	1.666.437
Målerpleje	330.496	294.331
Kubikmeterafgift	1.561.078	1.361.891
Tilslutningsafgift	46.956	46.615
Årets afskrivninger	670.174	760.864
Årets regulering af øvrig over/underdækning	-1.486.480	-1.248.581
I alt	2.859.666	2.881.557

2. Andre driftsindtægter

Gevinst ved salg af andre anlæg, driftsmateriel og inventar	19.143	0
Rykkergebyrer, flyttegebyrer m.v.	35.200	23.500
Salg af timer og materialer m.v.	0	1.493
Andre driftsindtægter	30.006	29.402
I alt	84.349	54.395

3. Produktionsomkostninger

El	71.576	64.530
Reparation og vedligeholdelse af produktionsanlæg	149.768	123.179
Mindre nyanskaffelser	35.234	32.331
Andre omkostninger	31.431	14.990
Bil drift	44.763	42.247
Vandanalyser	46.018	45.983
Ejendomsskat	6.462	6.501
Jordleje	3.051	3.051
Løn og gager (produktionsomkostninger)	260.460	246.553
Afskrivninger	198.667	216.275
I alt	847.430	795.640

	2023	2022
	DKK	DKK

4. Distributionsomkostninger

Ledningsvedligeholdelse	366.887	129.561
Teknisk bistand	0	10.433
El	2.587	2.321
Andet	1.890	6.600
Løn og gager (distributionsomkostninger)	208.368	197.243
Afskrivninger	431.851	504.933
I alt	1.011.583	851.091

5. Administrationsomkostninger

Kontorartikler	7.023	5.691
It-omkostninger	82.508	47.162
Mindre nyanskaffelser	4.606	27.699
Telefon og internet	51.723	50.941
Porto og gebyrer	51.555	59.895
Revisorhonorar	77.500	72.500
Konsulentassistance	1.200	2.795
Andre omkostninger	28.934	1.616
Kørselsgodtgørelse	6.140	8.474
Kontingenter	116.769	62.998
Kursusomkostninger	5.550	2.480
Rengøring	9.032	7.637
Administrationservice	71.115	63.917
Repræsentation	16.992	3.803
Markedsføring	17.642	5.129
El	12.073	10.832
Tab på debitorer	-10.341	-3.458
Løn- og omkostninger (administrationsomkostninger)	573.013	542.417
Andre personaleomk. (administrationsomkostninger)	43.085	52.156
Afskrivninger (administrationsomkostninger)	39.656	39.656
I alt	1.205.775	1.064.340

	2023	2022
	DKK	DKK

6. Finansielle indtægter

Renteindtægter i øvrigt	4.911	478
Udbytte, investeringsbeviser	10.222	10.210
Urealiseret kursgevinst, værdipapirer	105.885	0
I alt	121.018	10.688

7. Finansielle omkostninger

Renteomkostninger i øvrigt	245	19.317
Urealiseret kurstab, værdipapirer	0	212.655
I alt	245	231.972

8. Materielle anlægsaktiver

Beløb i DKK	Grunde og bygninger	Produktionsanlæg	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	Distribution anlæg	Materielle anlægsaktiver under udførelse
Kostpris pr. 01.01.23	5.091.377	3.329.779	428.368	21.341.183	0
Tilgang i året	0	0	84.359	2.516.817	1.203.276
Kostpris pr. 31.12.23	5.091.377	3.329.779	512.727	23.858.000	1.203.276
Af- og nedskrivninger pr. 01.01.23	0	-1.385.253	-380.321	-3.639.210	0
Afskrivninger i året	0	-117.994	-35.312	-431.851	0
Af- og nedskrivninger pr. 31.12.23	0	-1.503.247	-415.633	-4.071.061	0
Regnskabsmæssig værdi pr. 31.12.23	5.091.377	1.826.532	97.094	19.786.939	1.203.276

	31.12.23	31.12.22
	DKK	DKK

9. Takstmæssig underdækning

Tilgang i året	627.354	0
I alt	627.354	0

Vedrører takstmæssig underdækning jf. note 12 som ikke opkræves indenfor det kommende år.

10. Langfristede gældsforpligtelser

Beløb i DKK	Afdrag første år	Restgæld efter 5 år	Gæld i alt 31.12.23	Gæld i alt 31.12.22
Tilslutningsbidrag	46.956	3.080.000	3.316.517	3.337.943
Takstmæssig overdækning fra anlæg	0	28.005.218	28.005.218	24.896.797
Takstmæssig øvrig overdækning	0	0	0	1.664.761
I alt	46.956	31.085.218	31.321.735	29.899.501

	31.12.23	31.12.22
	DKK	DKK

11. Takstmæssig overdækning vedrørende anlæg

Takstmæssig overdækning primo	24.896.797	24.153.141
Driftsførte afskrivninger	-670.174	-760.864
Årets investeringer	2.575.319	1.504.520
Materielle anlægsaktiver under udførelse	1.203.276	0
I alt	28.005.218	24.896.797

	31.12.23	31.12.22
	DKK	DKK

12. Takstmæssig øvrig overdækning

Overdækning primo	1.664.761	3.669.437
Årets investering	-2.575.319	-1.504.520
Materielle anlægsaktiver under udførelse	-1.203.276	0
Årets overdækning	1.486.480	-500.156
Overførsel til takstmæssig underdækning	627.354	0
I alt	0	1.664.761

13. Anden gæld

A-skat og arbejdsmarkedsbidrag	77.680	37.379
ATP og andre sociale ydelser	1.420	1.420
Feriepenge	1.646	616
Feriepengeforpligtelse til funktionærer	46.428	50.925
I alt	127.174	90.340

14. Anvendt regnskabspraksis

GENERELT

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med Erhvervsstyrelsens vejledning for små vandværker og årsregnskabsloven.

Ændring i anvendt regnskabspraksis

Vandværket har ændret regnskabspraksis på følgende områder;

Overgang til anvendelse af regler efter anden lovgivning.

Vandværket er pr. 01.01.2023 udtrådt af den økonomiske regulering i vandsektorloven og er dermed ikke længere skattepligtig. Regnskabet aflægges nu efter årsregnskabslovens klasse A og Erhvervsstyrelsens "vejledning om årsregnskaber for mindre vandværker der aflægges årsregnskab efter årsregnskabsloven" samt vandforsyningsloven.

Overgangen til anvendelse af regler efter anden lovgivning er behandlet som ændring af anvendt regnskabspraksis, hvilket medfører at effekten af ændringerne er indarbejdet i egenkapitalen 01.01.2022. Selskabet har dog efter vandforsyningsloven ikke nogen egenkapital, da forskellen mellem gæld og aktiver er opkrævet med udgangspunkt i vandforsyningsloven. Selskabets egenkapital pr. 01.01.22 er derfor ændret til en over-/underdækning pr. 01.01.2022.

Sammenligningstal for 2022 i resultatopgørelse, balance og noter er tilpasset den ændrede regnskabspraksis.

Den tidligere anvendte regnskabspraksis medførte opskrivning af anlægsaktiverne til den for branchen udarbejdede POLKA-værdi. Den nye regnskabspraksis medfører, at anlægsaktiver skal indregnes til kostpris med fradrag af afskrivninger.

Værdien af opskrivningen af anlægsaktiverne pr. 01.01.2022 er ændret i kostprisen for anlægsaktiver og akkumulerede afskrivninger.

Den opgjorte overdækning efter vandforsyningsloven for 2022 kan ikke sammenlignes med den tidligere opgjorte over/underdækning efter vandsektorloven i det aflagte årsregnskab for 2022.

Den ændrede regnskabspraksis har en positiv effekt på resultatet for 2023 med DKK. 474.813. Pr. 31.12.2023 reduceres egenkapitalen med DKK 60.016.140, og balancesummen reduceres med DKK 32.638.276.

Bortset fra ovennævnte områder er den anvendte regnskabspraksis uændret i forhold til sidste år.

14. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

I balancen indregnes aktiver, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde foreningen, og aktivets værdi kan måles pålideligt. Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå foreningen, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt. Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hver enkelt regnskabspost.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

TAKSTMÆSSIG OVER-/UNDERDÆKNING

Takstmæssig underdækning vedrørende tidligere år, og som i de kommende år opkræves hos forbrugerne i henhold til den fastlagte indtægtsramme, indregnes særskilt i balancen under tilgodehavender. Takstmæssig underdækning indregnes til den værdi, som ledelsen forventer, vil blive opkrævet i de kommende år. Årets regulering af underdækning indregnes i resultatopgørelsen under nettoomsætningen.

Takstmæssig overdækning vedrørende tidligere år, og som i de kommende år skal afregnes til forbrugerne, indregnes i balancen som en særskilt forpligtelse. Årets regulering af overdækning indregnes i resultatopgørelsen under nettoomsætningen.

RESULTATOPGØRELSE

Nettoomsætning

Indtægter fra salg af tjenesteydelser indregnes i resultatopgørelsen i takt med levering af tjenesteydelserne (leveringsmetoden). Nettoomsætningen måles til salgsværdien af det fastsatte vederlag ekskl. moms og afgifter opkrævet på vegne af tredjemand samt med fradrag af rabatter.

Tilslutningsbidrag indtægtsføres i det regnskabsår, hvor aftale indgås og tilslutningen er udført.

14. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -**Produktionsomkostninger**

I produktionsomkostninger indregnes omkostninger, der direkte eller indirekte afholdes for at opnå årets nettoomsætning, herunder råvarer og hjælpematerialer, løn og gager m.v. samt af- og nedskrivninger på anlægsaktiver, som anvendes i produktionsprocessen.

Distributionsomkostninger

I distributionsomkostninger indregnes omkostninger til distribution af varer solgt i året samt gennemførte salgskampanjer m.v. Herunder indregnes løn og gager til salgspersonale, reklame- og udstillingsomkostninger m.v. samt af- og nedskrivninger på anlægsaktiver, som anvendes i distributions- og salgsaktiviteten.

Administrationsomkostninger

I administrationsomkostninger indregnes omkostninger, der er afholdt i året til ledelse og administration, herunder løn og gager til det administrative personale og ledelse samt omkostninger til kontorlokaler, kontoromkostninger, tab på debitorer m.v. samt af- og nedskrivninger på anlægsaktiver, der anvendes til administrative forhold.

Andre driftsindtægter

Andre driftsindtægter omfatter indtægter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens aktiviteter.

Af- og nedskrivninger

Afskrivninger på materielle anlægsaktiver tilsigter, at der sker systematisk afskrivning over aktivernes forventede brugstid. Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende brugstider og restværdier:

	Brugstid, år	Rest- værdi DKK
Bygninger	10-75	0
Produktionsanlæg	10-75	0
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	5-10	0
Distributionsanlæg	8-100	0

14. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -

Afskrivningsgrundlaget er aktivets kostpris fratrukket forventet restværdi ved afsluttet brugstid. Afskrivningsgrundlaget reduceres endvidere med eventuelle nedskrivninger. Brugstiden og restværdien fastsættes, når aktivet er klar til brug, og revurderes årligt.

Nedskrivninger af materielle anlægsaktiver foretages efter anvendt regnskabspraksis omtalt i afsnittet "Nedskrivning af anlægsaktiver".

Andre finansielle poster

Under andre finansielle poster indregnes renteindtægter og rentekomkostninger, gevinster og tab på andre værdipapirer og kapitalandele m.v.

Skat af årets resultat

Årets aktuelle og udskudte skatter indregnes i resultatopgørelsen som skat af årets resultat med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til poster indregnet direkte i egenkapitalen.

BALANCE**Materielle anlægsaktiver***Øvrige materielle anlægsaktiver*

Øvrige materielle anlægsaktiver omfatter grunde og bygninger, produktionsanlæg og maskiner samt andre anlæg, driftsmateriel og inventar.

Øvrige materielle anlægsaktiver måles i balancen til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil aktivet er klar til brug. Renter af lån til at finansiere fremstillingen indregnes ikke i kostprisen.

Kostprisen for et samlet aktiv opdeles i separate bestanddele, der afskrives hver for sig, hvis brugstiden på de enkelte bestanddele er forskellig.

Øvrige materielle anlægsaktiver afskrives lineært baseret på brugstider og restværdier, som fremgår af afsnittet "Af- og nedskrivninger".

14. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -*Materielle anlægsaktiver under udførelse*

Materielle anlægsaktiver under udførelse måles til kostpris. Afholdte omkostninger vedrørende materielle anlægsaktiver under udførelse overføres til den relevante aktivkategori, når aktivet er klar til brug.

Gevinster eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver

Gevinster eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem en eventuel salgspris med fradrag af salgsmkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet fratrukket eventuelle omkostninger til bortskaffelse.

Nedskrivning af anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af anlægsaktiver, der ikke måles til dagsværdi, vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning.

Hvis foreningens realiserede afkast af et aktiv eller en gruppe af aktiver er lavere end forventet, anses dette som en indikation på værdiforringelse.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis hver gruppe af aktiver.

Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-princippet. Der nedskrives til nettorealiseringsværdien, hvis denne er lavere.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til pålydende værdi med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af tab.

Nedskrivninger til imødegåelse af tab opgøres på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender, når der på individuelt niveau foreligger en objektiv indikation på, at et tilgodehavende er værdiforringet.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, der er indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

14. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -

Andre værdipapirer og kapitalandele

Værdipapirer, omfattende børsnoterede investeringsbeviser og aktier, måles til dagsværdi svarende til kursværdien på balancedagen.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indestående på bankkonti.

Gældsforpligtelser

Langfristede gældsforpligtelser måles til kostpris på tidspunktet for stiftelse af gældsforholdet (lånoptagelsen). Gældsforpligtelserne måles herefter til amortiseret kostpris, hvor kurstab og låneomkostninger indregnes i resultatopgørelsen som en finansiel omkostning over løbetiden på grundlag af den beregnede, effektive rente på tidspunktet for stiftelse af gældsforholdet.

Modtagne tilskudsbidrag indregnes som gældsforpligtelse og indtægtsføres i resultatopgørelse over en periode på 75 år.

Kortfristede finansielle gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket normalt svarer til gældens pålydende værdi.