

24 ANBEFALINGER TIL FORBRUGEREJEDE FORSYNINGSSKABER

Kodeks for godt bestyrelsesarbejde

Skema til redegørelse for anbefalingerne for godt bestyrelsesarbejde

Følg eller forklar

De 24 anbefalinger er relevante for alle forbrugerejede vand- og fjernvarmeselskaber. Selskaberne er meget forskellige, blandt andet med hensyn til antal andelshavere/forbrugere, antal forsyningsarter, samt om selskabet har ansatte eller ej.

Følg eller forklar-princippet er et fleksibelt værktøj, som tilgodeser selskabernes forskellighed. Forventningen er, at alle selskaber hvert år redegør for deres tilgang til bestyrelsesarbejdet og offentliggør redegørelsen for eksempel i årsrapporten og/eller på hjemmesiden.

Selskabet bør ved gennemgang af redegørelsen forholde sig til hver enkelt anbefaling. Det er ikke afgørende, at alle anbefalinger følges. Der kan være konkrete årsager til, at det ikke giver mening at følge en given anbefaling.

Til gengæld bør man uanset hvad forklare, hvordan man enten følger/følger delvist en anbefaling, eller hvorfor man ikke gør, og hvordan man i stedet har valgt at indrette sig.

Redegørelse for godt bestyrelsesarbejde i selskab

28.08.2023

Dato

Forhold jer som minimum til 10 udvalgte anbefalinger



Vand- og fjernvarmeselskaber findes i mange størrelser. Derfor har vi udvalgt 10 anbefalinger, som selskabet som minimum bør forholde sig til. Disse er fremhævet med en orange farve.



Værktøjer/skabeloner

Skema med anbefalingerne

Både de 24 anbefalinger og de udvalgte minimumsanbefalinger er samlet i skemaer, som I kan bruge til jeres gennemgang, og som efterfølgende kan offentliggøres.

Find skemaerne på Danske Vandværker og Dansk Fjernvarmes hjemmesider.



1. Anbefaling Redegørelse for godt bestyrelsesarbejde



Alle forsyningsselskaber redegør hvert år for deres bestyrelsesarbejde og gør oplysningerne tilgængelige i enten årsrapporten/regnskab eller på hjemmesiden.

-  ☒ Selskabet følger
-  ☐ Selskabet følger delvist
-  ☐ Selskabet følger ikke

Forklaring på følger, følger delvist eller følger ikke:
Info via hjemmeside

2. Anbefaling Aktivt ejerskab



Bestyrelsen sikrer, at selskabet er synligt og tilgængeligt, så det er nemt for andelshaverne at udøve det aktive ejerskab og deltage i den årlige generalforsamling.

-  ☒ Selskabet følger
-  ☐ Selskabet følger delvist
-  ☐ Selskabet følger ikke

Forklaring på følger, følger delvist eller følger ikke:
Avisannoncering / SMS og info via hjemmeside.

3. Anbefaling Aktivt ejerskab

Bestyrelsen udarbejder årligt en plan, der inviterer til dialog og aktiviteter med andelshaverne.

-  ☐ Selskabet følger
-  ☐ Selskabet følger delvist
-  ☐ Selskabet følger ikke

Forklaring på følger, følger delvist eller følger ikke:

4. Anbefaling Bestyrelsens opgaver og ansvar



Bestyrelsen tager stilling til de strategiske mål for selskabet og udarbejder en langsigtet strategi-/udviklingsplan, som mindst en gang om året tages op til overvejelse.

-  ☒ Selskabet følger
-  ☐ Selskabet følger delvist
-  ☐ Selskabet følger ikke

Forklaring på følger, følger delvist eller følger ikke:
Udviklingsplan / Investeringsplan justeres jævnligt.



5. Anbefaling Bestyrelsens opgaver og ansvar

Bestyrelsen arbejder aktivt for at fremme den grønne omstilling.

-  ☐ Selskabet følger
-  ☒ Selskabet følger delvist
-  ☐ Selskabet følger ikke

Forklaring på følger, følger delvist eller følger ikke:

Delvis indlagt i investeringsplan

6. Anbefaling Bestyrelsens opgaver og ansvar

Bestyrelsen afdækker løbende behovet for strategiske samarbejder, der styrker selskabets værdi og øger effektiviteten.

-  ☒ Selskabet følger
-  ☐ Selskabet følger delvist
-  ☐ Selskabet følger ikke

Forklaring på følger, følger delvist eller følger ikke:
Andre Vandværker og Fjernvarmeværket

7. Anbefaling Bestyrelsens opgaver og ansvar

Bestyrelsen tager én gang årligt stilling til selskabets overordnede organisering.

-  ☒ Selskabet følger
-  ☐ Selskabet følger delvist
-  ☐ Selskabet følger ikke

Forklaring på følger, følger delvist eller følger ikke:
Konstituering.

8. Anbefaling Bestyrelsens opgaver og ansvar

Bestyrelsen sikrer en løbende rapportering og stillingtagen til udviklingen i selskabets økonomi og kapitalberedskab.



-  ☒ Selskabet følger
-  ☐ Selskabet følger delvist
-  ☐ Selskabet følger ikke

Forklaring på følger, følger delvist eller følger ikke:
Forretningsorden + løbende rapportering ved bestyrm.



9. Anbefaling Bestyrelsens opgaver og ansvar

Bestyrelsen udarbejder planer for risikostyring, beredskab og it-sikkerhed samt interne kontroller.

-  ☒ Selskabet følger
-  ☐ Selskabet følger delvist
-  ☐ Selskabet følger ikke

Forklaring på følger, følger delvist eller følger ikke:
Strømsvigt - Beredskabs - It-sikkerhed plan - Tehtys rapotering

10. Anbefaling Bestyrelsens opgaver og ansvar

Bestyrelsen sikrer, at indkøb og udbud følger gældende regler og politikker, og at relationer til leverandører holdes på et professionelt niveau.

-  ☒ Selskabet følger
-  ☐ Selskabet følger delvist
-  ☐ Selskabet følger ikke

Forklaring på følger, følger delvist eller følger ikke:
2 underskrifter på alle bilag til kassereren.

11. Anbefaling Bestyrelsens sammensætning og kompetencer

Bestyrelsesmedlemmer vælges forskudt for to år ad gangen.

-  ☒ Selskabet følger
-  ☐ Selskabet følger delvist
-  ☐ Selskabet følger ikke

Forklaring på følger, følger delvist eller følger ikke:
Bestyrelsesmedlemmer vælges for 2 år ad gangen

12. Anbefaling Bestyrelsens sammensætning og kompetencer

Bestyrelsen er mangfoldigt sammensat.



-  ☒ Selskabet følger
-  ☐ Selskabet følger delvist
-  ☐ Selskabet følger ikke

Forklaring på følger, følger delvist eller følger ikke:
Bestyrelsen er mangfoldigt sammensat.



13. **Anbefaling** Bestyrelsens sammensætning og kompetencer

Mindst en gang om året evaluerer bestyrelsen, hvilke kompetencer den råder over og vurderer, om medlemmerne af bestyrelsen samlet set er tilstrækkelig kompetente til at lede selskabet.

-  ☒ Selskabet følger
-  ☐ Selskabet følger delvist
-  ☐ Selskabet følger ikke

Forklaring på følger, følger delvist eller følger ikke:
Søger suppleanter med rette kompetencer.

14. **Anbefaling** Bestyrelsens sammensætning og kompetencer

Bestyrelsen tager stilling til, om den bør suppleres med eksterne medlemmer.

-  ☐ Selskabet følger
-  ☒ Selskabet følger delvist
-  ☐ Selskabet følger ikke

Forklaring på følger, følger delvist eller følger ikke:

Konsulent fra forsyningsområdet.

15. **Anbefaling** Bestyrelsens samarbejde



Bestyrelsen udarbejder en forretningsorden, og gennemgår og underskriver den hvert år på det første møde efter generalforsamlingen.

-  ☒ Selskabet følger
-  ☐ Selskabet følger delvist
-  ☐ Selskabet følger ikke

Forklaring på følger, følger delvist eller følger ikke:
Forretningsorden.

16. **Anbefaling** Bestyrelsens samarbejde



Bestyrelsen arbejder aktivt med at opbygge et godt og tillidsfuldt samarbejde.

-  ☒ Selskabet følger
-  ☐ Selskabet følger delvist
-  ☐ Selskabet følger ikke

Forklaring på følger, følger delvist eller følger ikke:
Drop ind på Vandværket - jævnligt.



17. Anbefaling Bestyrelsens samarbejde

Bestyrelsen gennemfører en bestyrelsesevaluering med passende frekvens.

-  ☒ Selskabet følger
-  ☐ Selskabet følger delvist
-  ☐ Selskabet følger ikke

Forklaring på følger, følger delvist eller følger ikke:
Bestyrelsen er sammensat bredt

18. Anbefaling Bestyrelsens samarbejde

Bestyrelsen sikrer, at regler om tavshedspligt og habilitet overholdes.

-  ☒ Selskabet følger
-  ☐ Selskabet følger delvist
-  ☐ Selskabet følger ikke

Forklaring på følger, følger delvist eller følger ikke:
Ved underskrift af Tavshedserklæring

19. Anbefaling Transparens og honorering

Alle relevante oplysninger skal være synlige på selskabets hjemmeside.



-  ☐ Selskabet følger
-  ☒ Selskabet følger delvist
-  ☐ Selskabet følger ikke

Forklaring på følger, følger delvist eller følger ikke:

Fremgår af regnskabet via hjemmeside.

20. Anbefaling Transparens og honorering

Bestyrelsens medlemmer tilbydes et passende honorar, som offentliggøres på selskabets hjemmeside.

-  ☐ Selskabet følger
-  ☐ Selskabet følger delvist
-  ☒ Selskabet følger ikke

Forklaring på følger, følger delvist eller følger ikke:

Honorar udbetales ikke.

21. Anbefaling Transparens og honorering

Varetager et bestyrelsesmedlem betalte opgaver i selskabet ved siden af sit bestyrelseshverv, skal omfanget og omkostningen oplyses særskilt.

-  ☒ Selskabet følger
-  ☐ Selskabet følger delvist
-  ☐ Selskabet følger ikke

Forklaring på følger, følger delvist eller følger ikke:
Timebaseret for besparelse af ekstern ansættelse.

22. Anbefaling Samspil mellem bestyrelse og daglig ledelse



Bestyrelsen udstikker en klar retning og sætter de overordnede mål for den daglige ledelse.

-  ☒ Selskabet følger
-  ☐ Selskabet følger delvist
-  ☐ Selskabet følger ikke

Forklaring på følger, følger delvist eller følger ikke:
Forretningsorden og ansættelseskontrakt.

23. Anbefaling Samspil mellem bestyrelse og daglig ledelse

Bestyrelsen og den daglige ledelse udarbejder en skriftlig aftale, som skaber klarhed om roller, ansvar, arbejdsdeling og beføjelser, så der er en gensidig forventningsafstemning.

-  ☒ Selskabet følger
-  ☐ Selskabet følger delvist
-  ☐ Selskabet følger ikke

Forklaring på følger, følger delvist eller følger ikke:
Forretningsorden - Ansættelseskontrakt - Bestyrelsesref.

24. Anbefaling Samspil mellem bestyrelse og daglig ledelse

Bestyrelsen evaluerer mindst en gang om året den daglige ledelses arbejde og resultater.

-  ☒ Selskabet følger
-  ☐ Selskabet følger delvist
-  ☐ Selskabet følger ikke

Forklaring på følger, følger delvist eller følger ikke:
Bestyrelsesreferater - løbende.

Danske Vandværker
Solrød Center 20 C
2680 Solrød Strand

www.danskevv.dk
info@danskevv.dk
Tlf. 56 14 42 42



Dansk Fjernvarme

Fjernvarmens Hus
Merkurvej 7
6000 Kolding

www.danskfjernvarme.dk
mail@danskfjernvarme.dk
Tlf. 76 30 80 00

Dansk Fjernvarme

Vesterbrogade 6D, 2.sal
1620 København V
Tlf. 76 30 80 00

